

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.01 Personální činnosti

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Založení, vedení a aktualizace osobních spisů zaměstnanců, zajištění podkladů pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu, zabezpečení podkladů pro zápočet praxe a platové postupy, vedení a aktualizace údajů pro daňové účely.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem, plnění povinností a výkon zvláštních práv správce v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce); zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti); zákon č. 582/1991 Sb. (Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení); zákon č. 48/1997 Sb. (Zákon o veřejném zdravotním pojištění).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, osobní číslo, titul, rodinný stav, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti k výkonu práce – lékařský posudek, změněná pracovní schopnost, zdravotní pojišťovna, potvrzení o bezúhonnosti výpisem z rejstříku trestů (pro vybrané profese), údaje o dosažené kvalifikaci.
Příjemci osobních údajů	Ředitel, PaM, zřizovatel (anonymizovaně).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, osobní složky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.02 Zpracování platů

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Výpočty a výplaty platů zaměstnancům nebo pracovníkům na DPP a DPČ.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 280/2009 Sb. (Daňový řád).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, rodné číslo, bydliště, plat, děti, manžel/ka, docházka do zaměstnání, doba a důvody nepřítomnosti.
Příjemci osobních údajů	Zdravotní pojišťovny, okresní správa sociálního zabezpečení.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Vema, a.s. (cloud)

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.03 BOZP a PO, BOZ

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	BOZP: údaje o přítomnosti na školeních; BOZ: údaje o poučení žáků o BOZ; kniha úrazů a záznamy o úrazech: zaznamenání všech podstatných údajů o školním (pracovním) úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), Nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci a žáci.
Kategorie osobních údajů	Školení BOZP: jméno a příjmení zaměstnanců, poučení o BOZ: jméno a příjmení žáků poučených o BOZ. Kniha úrazů: datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna zaměstnance nebo žáka.
Příjemci osobních údajů	Školení BOZP: není příjemce. Kniha úrazů: zdravotní pojišťovny zaměstnance, žáka a školy, Česká školní inspekce, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát práce a policie.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5 – S 10.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.04 Spisová služba

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Odesílání, přijímání a archivování korespondence.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, adresa, obsah spisu.
Příjemci osobních údajů	Dle agendy.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 45, S 5, A 10, V 5, V 10.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.05 Tvorba potvrzení o vzdělávání žáků, o době zaměstnání zaměstnanců, tvorba posudků žáků a zaměstnanců

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Získání informací o subjektu osobních údajů v komplexní podobě, jako výstup při odchodu pracovníka ze zaměstnání; poskytnutí informací k řízení vedenému orgány veřejné moci, pracovní právní účely zaměstnanců, sociální potřeby žáků nebo zákonných zástupců. Zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáků k zajištění odpovídajících podpůrných opatření; řešení rizikového chování; řešení přidělení péče o dítě, popř. střídaté péče.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, oprávněný zájem třetí strany. Výjimka pro zpracování citlivých údajů: U zaměstnanců: plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany. U dětí, žáků, studentů: významný veřejný zájem. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákon č. 117/1995 Sb. (Zákon o státní sociální podpoře), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, datum narození, plat, rodné číslo, bydliště, další obecné popř. citlivé údaje.
Příjemci osobních údajů	Orgány veřejné moci, OSPOD, poradenské služby (speciálně pedagogické centrum, pedagogicko-psychologická poradna).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ano.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán 10 let.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.06 Odměňování a příplatky

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Evidence stanovených nadtarifních složek platu a kritérií pro jejich udělení.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Nařízení vlády č. 567/2006 Sb. o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), nařízení vlády č. 222/2010 Sb. o katalogu prací ve veřejných službách a správě, nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, osobní číslo, výše příplatku, odměna.
Příjemci osobních údajů	PaM.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.07 Administrace webových stránek

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Poskytování povinných informací způsobem umožňujícím dálkový přístup a nepovinných informací podle vlastního uvážení školy nebo školského zařízení.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, splnění úlohu prováděného ve veřejném zájmu, oprávněný zájem (PR školy a školského zařízení). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úlohu prováděného ve veřejném zájmu.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jména a příjmení pedagogických pracovníků, služební telefony, služební nebo soukromé e-maily.
Příjemci osobních údajů	Veřejnost.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán A 5, A 10, S 5.
Způsob zpracování	Elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.08 Zálohování PC, správa ICT

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Ochrana dat před ztrátou, poškozením, změnou, zničením, krádeží, zablokováním a neoprávněným použitím.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhláška č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti.
Kategorie subjektů osobních údajů	Subjekty osobních údajů ze všech zálohovaných agend.
Kategorie osobních údajů	Všechny osobní údaje ze zálohovaných agend.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Podle skartačního plánu jednotlivých zálohovaných agend.
Způsob zpracování	Elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.09 Tvorba docházkových listů

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Získání podkladů pro výpočet platu.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce).
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, údaje o docházce do zaměstnání a době a důvodech nepřítomnosti.
Příjemci osobních údajů	Ředitel, PaM.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.10 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Rozšíření a prohloubení pracovních kompetencí a kvalifikace pedagogických pracovníků na certifikovaných kurzech a školeních.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, splnění smlouvy.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 563/2004 Sb. (Zákon o pedagogických pracovnících), vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
Kategorie subjektů osobních údajů	Pedagogičtí pracovníci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, datum narození.
Příjemci osobních údajů	Vzdělávací organizace.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.11 Docházkový systém – čipy

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Přiřazení odebrané stravy konkrétnímu strávníkovi z čísla čipu přes převodní klíč, přiřazení identifikátoru konkrétnímu subjektu údajů přes převodní klíč.
Právní titul	Oprávněný zájem správce osobních údajů (identifikace subjektu údajů). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	—
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení.
Příjemci osobních údajů	Ředitel.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Doba vzdělávání, zaměstnání.
Způsob zpracování	Elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.12 Školská rada

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Seznámení veřejnosti s kandidáty a se složením školské rady vytvořené dle zákonných požadavků a umožnění kontaktu na ni.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu (pravomoci zřizovatele), oprávněný zájem správce (poskytnutí informací o kontaktech). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 167 – 168, směrnice JČKÚ SM/114/RK.
Kategorie subjektů osobních údajů	Členové školské rady.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, telefon, e-mail.
Příjemci osobních údajů	Zřizovatel, veřejnost.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.13 Kamerový systém

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Ochrana majetku správce, života a zdraví osob prostřednictvím stálého kamerového systému.
Právní titul	Oprávněný zájem správce. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	—
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci a příležitostně vystupující osoby do monitorovaného prostoru (dodavatelé, návštěvy atd.).
Kategorie osobních údajů	Podoby a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob
Informace poskytované subjektům údajů	Prostřednictvím piktogramů umístěných na vstupech do zaznamenaného prostoru, včetně identifikace správce a sdělení, kde lze získat další informace.
Příjemci osobních údajů	V odůvodněných případech orgány činné v trestním řízení a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, případně jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	3 dny (72 hodin).
Počet zapojených kamer	8
Objekt umístění kamer	1) průjezd směr ulice, 2) průjezd směr dvůr a šatny, 3) vstupní skleněné dveře, 4) vstupní dveře pro invalidy, 5) vnitřní kolostavy, 6) vstup do tělocvičny, 7) vstup přes dvůr, 8) vstup do šaten
Režim kamer	Spuštěny na základě detekce pohybu.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.14 Zápůjčky ICT techniky a pomůcek

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Zapůjčení ICT techniky, učebních pomůcek popř. jiného majetku ve vlastnictví správce pro realizaci distančního způsobu vzdělávání.
Právní titul	Splnění smlouvy.
Právní předpis	—
Kategorie subjektů osobních údajů	Vypůjčitelé: žáci, zaměstnanci a zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	po dobu využívání techniky.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.15 Testování zaměstnanců a žáků na přítomnost nákazy COVID-19

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Zamezení šíření nákazy COVID-19 v době nouzového stavu ČR při pandemické situaci, předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcí právními předpisy, prokázání nároků správce vůči zdravotním pojišťovnám při čerpání finančních prostředků na testování poskytované zdravotními pojišťovnami z fondu prevence.
Právní titul	Splnění právní povinnosti (zpracování osobních údajů se netýká osob, u nichž byla uplatněna stanovená výjimka z testování), oprávněný zájem správce (u dobrovolného testování na základě smlouvy se zpracovatelem). Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů), aktuální metodický materiál MŠMT ČR a dále: Zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů), aktuální metodický materiál MŠMT ČR a dále: <u>Pro děti, žáky nebo studenty:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN <u>Pro žáky na přijímací zkoušky:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-1/MIN/KAN <u>Pro zaměstnance:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci, uchazeči o studium.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, čas provedení testu a výsledek provedení testu na nákazu COVID-19. U výjimky z provedení testování: jméno, příjmení, důvod výjimky z testování na nákazu COVID-19 Pro testy hrazené pojišťovnou: číslo pojištěnce, zdravotní pojišťovna.
Příjemci osobních údajů	Krajská hygienická stanice (v případě hlášení pozitivních testů), zdravotní pojišťovny (v případě nákupu testů).
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování; po dobu nezbytné kontroly zpracování plateb a nároků zdravotních pojišťoven subjektů údajů (maximálně 3 roky).
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

10.16 Účetnictví

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Evidence majetku a závazků, přírůstků a úbytky aktiv a pasiv, hmotné odpovědnosti a odpovědnosti za svěřené předměty.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 563/1991 Sb. (Zákon o účetnictví), vyhláška č. 500/2002 Sb. pro účetní jednotky účtující v soustavě podvojného účetnictví.
Kategorie subjektů osobních údajů	Zaměstnanci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, podpis, číslo účtu.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 1, S 3, S 5, S 10, S 25.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.01 Školní matrika

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Pořízení a zpracování údajů o dětech, žácích, studentech a klientech podle zákonných požadavků pro potřeby provozu školy a statistické výkazy v rámci sběru dat pro výkonové a statistické výkazy.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a SZ a školní matriky.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, obor, formu a délku vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže, datum ukončení vzdělávání ve škole; údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve škole ukončeno, jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení.
Příjemci osobních údajů	Pedagogičtí pracovníci, MŠMT ČR, zřizovatel.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.02 Povinná dokumentace škol – třídní knihy, katalogové listy, třídní výkazy aj.

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Evidence průběhu výchovně vzdělávacího procesu, údaje o přítomnosti a nepřítomnosti subjektů údajů včetně jejich důvodů, o složení tříd a studijních skupin.
Právní titul	Splnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání škole ukončeno.
Příjemci osobních údajů	Ředitel, třídní učitelé, pedagogičtí pracovníci.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 45.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.03 Lyžařský, cyklistický, seznamovací kurz, exkurze

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Poskytnutí identifikačních údajů jiným správcům – pořadatelům, popř. dodavatelům služeb.
Právní titul	V případě výjezdů dle ŠVP splnění právní povinnosti, oprávněný zájem správce (PR školy nebo ŠZ). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).
Kategorie subjektů osobních údajů	Pedagogičtí pracovníci, žáci.
Kategorie osobních údajů	Jméno, datum narození, bydliště, e-mail, telefon.
Příjemci osobních údajů	Vedoucí kurzu (exkurze); poskytovatelé přepravních, ubytovacích a jiných služeb.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.04 Inkluze

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
Právní titul	Splnění právní povinnosti; výjimka: informovaný (výslovný) souhlas se zpracováním osobních údajů o zdravotním stavu a významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci.
Kategorie osobních údajů	Údaje o znevýhodnění dítěte nebo žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti nebo žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a o zdravotní obtíže (výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů).
Příjemci osobních údajů	Žáci, zákonní zástupci, učitelé, pracovníci ŠPZ a odborní lékaři.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 5 – S 10.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Nevyužívá se.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.05 Přijímací řízení

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	SŠ: evidence přihlášených, přijatých a nepřijatých uchazečů o vzdělávání na střední škole.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, výjimka pro citlivé údaje o zdr. stavu: významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.
Kategorie subjektů osobních údajů	Uchazeči o vzdělávání a zákonní zástupci.
Kategorie osobních údajů	Uchazeč: Jméno a příjmení, rodné příjmení, místo a datum narození, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa pro doručování včetně datové schránky, státní občanství, stupeň podpůrných opatření, telefon, e-mail, fax, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti, Zákonný zástupce: Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození, telefon, e-mail.
Příjemci osobních údajů	CZVV CERMAT.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán S 10, nepřijatí uchazeči S 3.
Způsob zpracování	Listina.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Centrum pro zjištění výsledků vzdělávání (CERMAT).

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.06 Maturitní zkoušky

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Přihlášení žáků k maturitním zkouškám, zadání výsledků zkoušek, vystavení vysvědčení, zaznamenání ukončení vzdělávání ve školní matrice; výpočty a výplaty odměn subjektům údajů zabezpečujícím průběh a hodnocení maturitní zkoušky.
Právní titul	Splnění právní povinnosti, výjimka pro citlivé údaje o zdravotním stavu a zdravotním omezení: významný veřejný zájem.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, předseda maturitní komise, školní maturitní komisař, hodnotitelé.
Kategorie osobních údajů	Žáci: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o poskytovaných podpůrných opatřeních, e-mail. Předseda maturitní komise, školní maturitní komisař, hodnotitelé: jméno a příjmení, datum narození a místo trvalého pobytu.
Příjemci osobních údajů	CzVV (CERMAT): údaje o žácích SŠ, předsedovi maturitní komise, školním maturitním komisaři, hodnotitelích; JČ kraj, OŠMT: údaje o předsedech komisí.
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	Skartační plán pro protokoly o průběhu MZ ve zkušebním místě, o výsledcích společné části MZ, o výsledcích ústních zkoušek MZ, o průběhu profilové části a ústních zkoušek, o výsledcích profilové části MZ:S 45; pro protokol o průběhu MZ v učebně, záznam o.
Způsob zpracování	Listina, elektronicky.
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Centrum pro zjištění výsledků vzdělávání (CERMAT).

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

20.07 Vzdělávání distančním způsobem

Správce osobních údajů	GYMNÁZIUM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, JÍROVCOVA 8 Ředitel: Mgr. Pavel Kavřík E-mail: kavrik@jirovcovka.net Telefon: 774 206 246
Pověřenec pro ochranu osobních údajů	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: gdpr@zvas.cz Telefon: 608 057 836
Účel zpracování	Zajištění jiného než prezenčního způsobu vzdělávání při mimořádných událostech nebo nouzovém stavu.
Právní titul	Spnění právní povinnosti.
Právní předpis	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon); upravený školní řád.
Kategorie subjektů osobních údajů	Žáci, pedagogové.
Kategorie osobních údajů	Jméno, příjmení, e-mail pro distanční výuku, účet do on-line prostředí.
Příjemci osobních údajů	—
Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích	Ne.
Lhůty pro výmaz	—
Způsob zpracování	Elektronicky (on-line synchronně, asynchronně).
Automatické rozhodování včetně profilování	Neprovádí se.
Zpracovatel	Google.